ROMANIA – JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CACICA
Loc. Cacica, Sat Pîrteşti de Sus**, Nr.** 234 **C.U.I.**: 4441174
Telefon: 0230 237002 **E-mail:** primăriacacica@yahoo.com
Fax : 0230 237085

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA CACICA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2026 şi stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activităţi

Consiliul local al comunei Cacica, judeţul Suceava;
Având în vedere:
- Referatul de aprobare prezentat de domnul primar, înregistrat cu nr. 7351 din 8.09.2026;
- Raportul compartimentului agricol, înregistrat cu nr. 8024 din 30.09.2026;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru administraţie publică locală, juridică şi de disciplină, apărarea ordinii şi liniştei publice, a drepturilor cetăţenilor, înregistrat cu nr. 8275 din 6.10.2026;

În conformitate cu:
- prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioadă 2025-2029, aprobat prin Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025;
- prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1927/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;

În temeiul dispoziţiilor art. 129 alin. (1) şi alin. (7) lit. s), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se ia act de *Stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2026*, în conformitate cu datele din Raportul Compartimentului agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cacica, prevăzut în **Anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aproba *Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol*, prevăzut în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege Primarului comunei Cacica, Instituţiei Prefectului - Judeţul Suceava, compartimentelor din cadrul Primăriei comunei Cacica şi instituţiilor interesate şi se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei şi pe site-ul www.comuna-cacica.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Consilier,
[redacted]

Contrasemnează pentru legalitate:
Secretar general al comunei Cacica,
[redacted]

Cacica, 27 octombrie 2026
Nr. 76

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 76 din 27.10.2026

ANALIZA STADIULUI DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRU AGRICOL PENTRU TRIMESTRUL III AL ANULUI 2026

Prezentul raport a fost întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 1627/ 12.12.2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029, și prevederile art.7, alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 aprobate prin Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14.633/ 678/2025 în care, la art.7 alin.(4), se prevede că, „*Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme*".

Conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol, acesta se constituie ca documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, pe raza unei localități și anume:

- componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
- terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan;
- terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole;
- modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp;
- animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității;
- echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului;
- aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și produselor de protecția plantelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi;

clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;
- mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesorale înaintate notarilor publici;
- înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune;
- înregistrări privind contractele de arendare;
- înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere;
- alte mențiuni.

În trimestrul III al anului 2026, stadiul activității desfășurate la registrul agricol este următorul:

- au fost completate volume separate pentru următoarele categorii de deținători de terenuri, clădiri și animale după cum urmează:

1.Tipul I – persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitate – poziții

a) Teren agricol total – 1545,4211 ha;
– teren arabil – 891,1494 ha;
- pășuni naturale – 18,6585,ha;;
- fânețe naturale – 627,6515 ha;
- livada - 7,3217, ha ;
- grădini familiale - 0,6400 ha

b)Teren neagricol total – 319,8617ha;
- păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră –186,0819 ha;
- drumuri - 0,2826 ha;
- construcții – 72,0432 ha;
- terenuri degradate și neproductive – 61,1724 ha ;
- ape –0,2816 ha ;

Suprafața totală 1865,2828 Ha

2.Tipul II – persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități – poziții

a) Teren agricol total – 484,3366 ha;
– teren arabil – 273,3600 ha;
- pășuni naturale -6,7896 ha ;
- fânețe naturale –199,2321 ha;
- livada – 4,9549 ha ;

b) Teren neagricol total – 192,5443 ha;
- păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră –149,6764ha;
- drumuri – 0,1368 ha;
- construcții - 12,6874 ha;
- terenuri degradate și neproductive – 22,0227 ha ;
- ape –0,0624 ha ;

Suprafața totală de 676,8809 Ha

3. Tipul III și Tipul IV– persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate – poziții

a) Teren agricol total – 366,2545 ha;
– teren arabil – 63,5685 ha;

- pășuni naturale – 262,7313 ha ;
- fânețe naturale – 38,1429 ha;
- livada – 1,4673 ha;

b) Teren neagricol total –2022,2332 ha;
- păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră –1964.2600ha;
- drumuri și căi ferate – 19,6705 ha;
- construcții – 31,3953 ha;
- terenuri degradate și neproductive – 6,4945 ha ;
- ape – 0,7474 ha ;

Suprafaţa totală 2388,4877 ha

Suprafața totală a comunei Cacica este de 5.511 ha, din care:
- agricol 2332 ha
- neagricol 3179 ha.

➢ **Animale :**

BOVINE	OVINE	CAPRINE	PORCINE	CABALINE	PĂSĂRI	FAMILII DE ALBINE
capete 980	Capete 2480	Capete 70	Capete 314	Capete 92	capete 2898	415

Actualizarea registrelor agricole la sfârșitul trimestrului III - 2026 în format electronic a fost realizat în proporție de 98%.

Având în vedere că registrul agricol, în format electronic se deschide pe o perioada de 5 ani(2025/2029), pe trimestrul III al anului 2026 s-au deschis 4 poziții noi și s-au înregistrarea 65 de cereri privind înregistrarea și modificarea datelor din registrul agricol privind terenurile și clădirile, animalele fiind înregistrate pe declarația verbală dată de capul gospodăriei sau adeverință eliberată de medicul veterinar.

De asemenea, s-au eliberat de la registrul agricol următoarele adrese, adeverințe și situații statistice, note interne:

- Adeverințe pentru obținerea cărții de identitate, adeverințe pentru beneficiarii de alocație de susținerea familiei, ajutor social, burse sociale, schimbarea contractului de energie electrică, decontare card energie, dezbaterea succesiunii, marcare de arbori pe teren proprietate în afara fondului forestier - 231buc;
-Adeverințe APIA – 0 buc.;
- Adeverințe de posesie pentru înregistrarea posesiei la Cartea funciară – 5 buc.
- 0 răspunsuri la cererile cetățenilor privind registrul agricol și fond funciar;
- 5 răspuns la executori judecătorești, cabinete de avocați, alte instituții, privind situația bunurilor mobile și imobile care figurează în registrul agricol;
- 0 adresa de vizare documentație cadastrale;
- 0 adresa anulare documentație cadastrale;
- 2 anunțuri și procese verbale de afișare a comunicatelor de presă primite de la AFIR și DADR;

- 14 procese verbale de afișare a buletinelor de avertizare emise de Oficiul Fitosanitar Suceava;

- Anunț privind lucrările de prevenire, combatere și distrugere a buruienii ambrozia;

- S-a înregistrat la capitolul XI un nr. de 2 de procese verbale de finalizarea lucrărilor privind construcția/demolarea clădirilor la capitol IX – Clădiri existente pe raza localității:

- S-a înregistrat la capitolul XIII un nr. de 7 atestate de producător și un nr. de 7 carnete de comercializare; și un număr de 15 vize pentru carnete de comercializare;

- S-a înregistrat la capitolul XIII, un nr. de 10 cereri pentru deschiderea procedurilor succesorale - anexa 24;

- S-a înregistrat la capitolul XIV- înregistrări privind dreptul de preemțiune, un nr. de 4 dosare la Legea 17/2014 cu modificările și completările ulterioare;

- S-a înregistrat la capitolul XV, un nr. de 0 contract de arendă între două persoane fizice și 15 de contracte de închiriere între comuna Cacica și persoane fizice și un nr. 1 de acte adiționale la contractele de închiriere încheiate în anul 2019;

- s-a radiat de la capitolul XV, un nr. 2 contracte de arendă între două persoane fizice și 2 contracte de închiriere încheiate între comuna Cacica și persoane fizice, conform actelor adiționale de rezilierea contractelor;

S-a transmis la Direcția Agricolă Județeană Suceava:

- Situația – estimări producții anul 2026 – 7 grafice;
- Programul de însămânțări din toamna anului 2026;
- Situația suprafețelor de pajiște de la 30.06.2026;

S-a transmis la Direcția Județeană de Statistică Suceava:

Situația -Redevența obținută prin arendarea terenului agricol în anul 2025.

ROMÂNIA PRIMĂRIA JUDEȚUL SUCEAVA - COMUNA CACICA

Consilier,

Break Elena

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 76 din 27.10.2026

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activităţii de înscriere a datelor în Registrul Agricol

1. Se va efectua afişajul şi înştiinţarea populaţiei cu privire la procedura şi termenele de înregistrare în registrele agricole şi în acelaşi timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declaraţiei dată de capii gospodăriilor şi de către reprezentanţii legali ai unităţilor cu personalitate juridică.

Permanent: consilier, Break Elena

2. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinţă a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deţinute în proprietate ori în folosinţă, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite şi taxe locale, prevăzute de Codul Fiscal, funcţionarul public cu atribuţii privind completare şi ţinerea la zi a datelor din registrul agricol are obligaţia de a comunica aceste modificări funcţionarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al primarului, în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării.

Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului şi care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuţii în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.

Permanent: consilier, Break Elena

3. Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al comunei Cacica.

Permanent: consilier, Break Elena

secretar general al comunei, Volanschi Georgeta Graţiela

4. Prin rotaţie, o zi pe săptămână, funcţionarul public cu atribuţii în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declaraţiile înregistrate.

Permanent: consilier, Break Elena

5. Vor fi aplicate sancţiunile prevăzute de lege în cazurile în care, cu ocazia verificărilor efectuate de către funcţionarul public cu atribuţii în completarea registrului agricol, se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite şi în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Permanent: primar, Ciuc Dinu-Radu